DV-250 K 우편 송달 증명서

양식을 제출할 때 서기가 아래에 스탬프를 찍습니다.

참고용

제출하지 마시오.

법원 이름 및 주소:

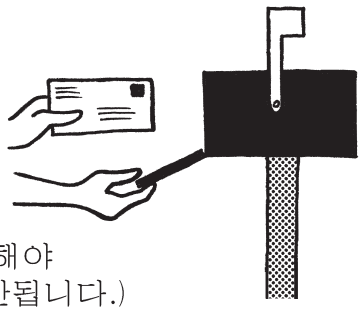
캘리포니아 주 상급 법원, 소재 카운티

사건 번호:

1 보호 대상자의 이름:
참고용

2 금지 대상자의 이름:

3 **송달인에 대한 통지문**
송달인은 반드시:
- 18세 이상이어야 합니다.
- 금지 명령에 기재된 사람이 아니어야 합니다.
- 항목 ❹에 표시된 모든 서류의 사본을 항목 ❷의 금지 대상자에게 직접 전달해야 합니다. (우편으로 보내면 안됩니다.) 그 다음에 이 양식에 서명하고 그 양식을 보호 대상자에게 직접 전달하거나 우송하십시오.



4 본인은 아래에 표시된 모든 서류의 사본을 항목 ❷의 사람에게 우송했습니다:
a. ☐ DV-120(임시 금지 명령에 대한 답변)
b. ☐ FL-150(FL-150 공양식 첨부) (수입 및 지출 신고서)
c. ☐ FL-155(FL-155 공양식 첨부) (간이 재무제표)
d. ☐ DV-130(청문 후 금지 명령)
e. ☐ 기타(자세히 기재): _____

유의 사항: DV-100, DV-105, DV-110 또는 DV-125는 우편으로 송달할 수 없습니다.

5 본인은 위에 표시된 서류의 사본을 봉함된 봉투에 넣어 항목 ❷의 사람에게 우송했습니다:
a. 우송 날짜: _____ b. 발송지(시): _____ ㈜: _____
c. 수신 주소: _____

6 **송달인 정보**
이름: _____
주소: _____
전화번호: _____
(절차 송달인인 경우):
등록 카운티: _____ 등록 번호: _____

7 본인의 위에 기술된 정보가 사실과 상위할 때는 캘리포니아 주법에 따라 위증죄로 처벌 받을 것을 감수합니다.
날짜: _____

➤ _____
송달인의 이름을 타자하거나 정자로 기재 송달인 서명